

О назначении наставников молодых специалистов
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Средняя общеобразовательная школа с.Преображенка

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МКОУ СОШ с.Преображенка, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Меньшову И.И. – наставником учителя начальных классов Решетниковой Н.Р.

1.2. Учителя русского языка и литературы Огородникову Л.В. – наставником учителя английского языка Юревой Ю.М.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Марковой С.Н.:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



С.Н.Маркова

План индивидуальной работы с молодым специалистом Решетниковой Н.Р.
по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направление деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности и наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Решетникова Наталья Романовна	Меньшова И.И., учитель начальных классов, руководитель МО	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
			Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) - математики - русского языка - литературного чтения - окружающего мира	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
			Оказание помощи по организации и качественной работе с	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими	В течение года	Отметка в тетради контроля.

		документацией.	тетрадами: - Объем работы на уроке. - Объем домашней работы. - Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. - Разнообразие видов работ. - Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. -Соблюдение требований к оценке письменных работ.			
			Качество и частота проверки тетрадей	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов»	Октябрь.	Отметка в тетради контроля.	Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).	Самоанализ уроков.
			Организация	Не менее 1		Визитные

			посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.
			Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
			Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
		Контроль качества	Проведение контрольных	В соответствии	Анализ результатов	Анализ результатов

		усвоения учащимися программного материала.	и диагностических работ.	и с планом контроля образовательных результатов	в.	в. План последствий.
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
		Индивидуальные консультации педагогическим затруднениям	по	По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Меньшова И.И.

Молодой специалист: _____ Решетникова Н.Р.

Дата: _____.

План индивидуальной работы с молодым специалистом Юрьевой Ю.М.
по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направление деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности и наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Юрьева Юлия Михайловна	Огородникова Л.В., учитель русского языка и литературы, руководитель МО	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
			Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС)	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации и качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: - Объем работы на уроке. - Объем домашней работы. - Соблюдение единых	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

			<p>требований по ведению тетрадей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разнообразии видов работ. - Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. - Соблюдение требований к оценке письменных работ. 			
			<p>Качество и частота проверки тетрадей</p>	<p>1 раз в полугодие</p>	<p>Справка.</p>	<p>Устранение замечаний по факту проверки.</p>
		<p>Организация деятельности по повышению качества преподавания</p>	<p>Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.</p>	<p>Не менее 1 урока в 2 недели</p>	<p>Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).</p>	<p>Самоанализ уроков.</p>
			<p>Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.</p>	<p>Не менее 1 урока в месяц (составляется график на каждую четверть).</p>		<p>Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).</p>
			<p>Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога</p>	<p>1 раз в полугодие</p>	<p>Отметка в тетради контроля.</p>	<p>Предъявление разработанного материала.</p>

			Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД школьников»	Ноябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
		Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
		Индивидуальные консультации педагогическим затруднениям	по	По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Огородникова Л.В.

Молодой специалист: _____ Юрьева Ю.М.

Дата: _____.