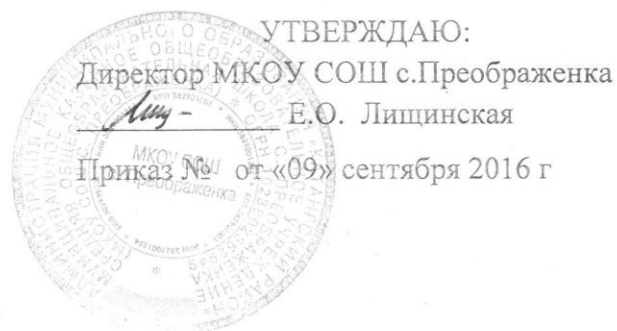


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 10
от «08» сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Средней общеобразовательной школы с. Преображенка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в МКОУ СОШ с.Преображенка (далее – ОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.13 ч.3, ч.7 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ОУ.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности ОУ, качество образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- администрация ОУ, педагоги ОУ;
- педагогический совет ОУ;
- органы управления образованием (экспертные комиссии при рассмотрении

1.5.3. – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.5.4. – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

1.5.5. – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.5.6. – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС.

1.5.7. – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

1.5.8. – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.6. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- анализом творческих достижений учащихся;
- данными внутришкольного контроля;
- результатами аттестации педагогических и иных работников;
- результатами социологических исследований;

1.7. Объектами оценки качества образования являются:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников и администрации ОУ;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательная деятельность.

1.8. В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников образовательной организации.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2.

2.1. Целями ВСОКО являются:

Получение объективной информации о состоянии качества образования в образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

2.2.1. Создать эффективную систему сбора, обработки и хранения достоверной информации о состоянии качества образования в Учреждении.

2.2.2. Создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;

2.2.3. Получить объективную информацию о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

2.2.4. Принимать обоснованные и своевременные управленческие решения на уровне образовательной организации;

2.2.5. Обеспечить стандарт качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов образования;

2.2.6. Повысить уровень информированности потребителей образовательных услуг;

2.2.7. Разработать единую информационно-технологическую базу внутренней системы оценки качества образования;

2.2.8. Определить результативность образовательного процесса, эффективность учебных программ, их соответствие нормам и требованиям стандартов, предупреждать негативные тенденции в образовательном процессе;

2.2.9. Оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для итоговой аттестации;

2.2.10. Оценить состояние и эффективность деятельности учителя (определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучение и воспитания).

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- Открытость, прозрачность и доступность результатов ВСОКО для всех участников образовательных отношений;
- Взаимоуважение всех участников образовательных отношений;
- Демократизация в ходе учебного процесса;
- Методическое сопровождение учебного процесса;
- Объективность, обеспечиваемая единой системой критериев и показателей оценки;
- Полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответствии с планом;
- Учет индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- Сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей образовательных услуг;
- Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в ОУ;
- Стимулирование творческого и профессионального роста учителя;
- Реалистичность, определяемая нормами и показателями качества образования, их социальной и личностной значимости.

3.

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию образовательного организация, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2. Администрация образовательного учреждения:

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора ОУ и контролирует их исполнение;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ОУ, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Организует систему мониторинга качества образования в ОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОУ;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора ОУ);

- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- Участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- Содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.4. Педагогический совет школы:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОУ;
- Содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОУ;
- Иницирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ОУ;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в ОУ;
- Участвует в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ;
- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОУ.

4.

4.1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения составляется план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга рассматривается на заседании педагогического совета в начале учебного года, утверждается приказом

директора и обязателен для исполнения всеми работниками образовательной организации.

4.2. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в программе мониторинговых исследований ОУ.

4.3. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.4. Предметом ВСОКО являются:

4.4.1. Качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

4.4.2. Качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

4.4.3. Качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в ОУ, условия их реализации;

4.4.4. Воспитательная работа;

4.3.5. Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

4.4.6. Эффективность управления качеством образования и открытость деятельности ОУ;

4.4.7 Состояние здоровья обучающихся.

4.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора образовательного учреждения. В состав группы мониторинга могут входить:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- учителя-предметники;
- классные руководители;
- социальный педагог;
- психолог;
- педагог-организатор;
- представители из числа родительской и ученической общественности и т.д.

4.6. Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

- Анализ школьной документации.
- Обработка статистических данных РИК, ОШ-1.
- Анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации.

- Протоколы проверки результатов экзаменов,
- Протоколы проведения школьного этапа олимпиад.
- Анализ статистических данных промежуточной аттестации.
- Анализ справок по внутришкольному контролю.
- Анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей.
- Обобщение опыта работы.
- Анализ показателей медицинского осмотра обучающихся
- Беседы с родителями и обучающимися.

4.7. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных на основе согласованных и утверждённых на методическом совете методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.);
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.8. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.9. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического или методического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

4.10. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательного учреждения.

4.11. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета образовательного учреждения о результатах самообследования деятельности ОУ и публикуются на сайте ОУ.

5.

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы ОУ. Совокупность показателей ВСОКО обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Основными показателями ВСОКО являются:

5.1. Процедура оценки качества образовательных результатов учащихся включает в себя:

- единый государственный экзамен для выпускников 11 класса;
- государственную итоговую аттестацию выпускников 9 класса по новой форме;
- Всероссийские проверочные работы;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование учащихся 1 класса «Готовность к обучению в школе и адаптация»;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации учащихся 5 класса;
- мониторинговое исследование образовательных достижений учащихся на разных уровнях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований.

В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:

- образовательные достижения по отдельным предметам;
- динамика образовательных достижений;
- отношение к учебным предметам;
- внеучебные компетентности (познавательные, социальные, информационные и т.д.);
- удовлетворенность образованием;
- степень участия в образовательном процессе (активность работы на уроке, участие во внеурочной работе и т.д.);
- дальнейшее образование и карьера выпускника.

5.2. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования:

- новая система аттестации педагогических работников;
- отношение педагога к инновационной работе;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений, участие в научной работе и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. коммуникативных и информационно-коммуникативных);
- образовательные достижения обучающихся (качественная успеваемость, отличники, медалисты; победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);
- подготовка и участие в качестве экспертов при проведении ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- личные достижения.

5.3. Процедура оценки качества организации образовательного процесса:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;

- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, ДДД, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1 и 5 классов в период адаптации;
- оценку отсева учащихся на всех уровнях обучения и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

5.4. Процедура оценки системы дополнительного образования:

- степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- реализация направленности программ дополнительного образования;
- доля учащихся (%), охваченных дополнительным образованием;
- количество предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг и охват ими обучающихся;
- заинтересованность родителей и обучающихся в дополнительных образовательных услугах;
- степень соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и обучающихся;
- результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д.);
- применимость полученных знаний и умений на практике.

5.5. Процедура оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват учащихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие детского самоуправления;
- удовлетворенность учащихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

5.6. Процедура оценки комфортности обучения:

- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов;
- оценку состояния условий обучения требованиям СанПиН (к размещению школы, земельному участку, зданию, оборудованию помещений, воздушно-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательного процесса, организации медицинского обслуживания, организации питания);
- оценку морально-психологического климата.

5.7. Процедура оценки здоровья обучающихся:

- наличие медицинского кабинета и его оснащённость;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностика состояния здоровья обучающихся.

5.8. Процедура оценки организации питания:

- определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;
- изучение порядка определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании;
- количество обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей;
- наличие претензий к качеству и ассортименту питания;
- соблюдение нормативов и требований СанПиН.

5.9. Процедура оценки качества материально-технического обеспечения образовательного процесса:

- наличие и достаточность мультимедийной техники, её соответствия современным требованиям;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой.

5.10. Процедура оценки качества финансово-экономической деятельности:

- оценку своевременности, объективности и открытости введения новой системы оплаты труда;
- анализ штатного расписания;
- анализ наполняемости классов;
- анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивности использования её расходной части;
- оценку управленческих решений, принятых по финансово-хозяйственной деятельности школы.

6.

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

6.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке

качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

Периодичность проведения оценки качества образования определены циклограммой.

:

		,
	1. Успеваемость по школе	по результатам четверти (полугодия)
	2. Успеваемость по предметам	по результатам четверти (полугодия)
	3. Уровень достижения планируемых предметных результатов	По результатам года
	4. Уровень достижения планируемых метапредметных результатов	По результатам года
	5. Результаты итоговой аттестации 9 классов;	По результатам года
	6. Результаты ЕГЭ;	По результатам года
	7. Результаты олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и др.;	Один раз в год
	8. Сравнительный анализ обученности в сравнении с районным, региональными показателями;	По графику мониторинга
	9. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	Один раз в год
	10. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	Один раз в год
	11. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	Один раз в год
	12. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании особого образца (серебряная, золотая медаль)	Один раз в год
	1. Количество обучающихся в школе;	Два раза в год
	2. Движение обучающихся;	Два раза в год
	3. Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"): количество детей состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле;	Один раз в год
	4. Количество детей из социально-незащищенных семей	Два раза в год
	5. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;	Один раз в год
	6. Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому;	Один раз в год

	7. Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности.	Один раз в год
	8. Количество обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.	Один раз в год
	1. Количество кружков в школе различной направленности.	Один раз в год
	Уровень кадрового обеспечения	
	1.Количество учителей, работающих в школе.	Один раз в год
	2. Повышение квалификации педагогических кадров.	Два раза в год
	3. Участие в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта	Два раза в год
	4. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий.	Два раза в год
	5. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной предметной направленности, участие в региональных пилотных проектах).	Два раза в год
	1. Уровень развития первичных детских коллективов.	Один раз в год
	2. Изучение степени удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения.	Один раз в год
	3. Мониторинг состояния здоровья учащихся и педагогического коллектива.	Один раз в год
	4. Уровень состояния воспитанности учащихся.	Один раз в год
-	1. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция).	Один раз в год
	2. Информационно-коммуникативные средства обучения.	Один раз в год
	3. Технические средства обучения.	Один раз в год
	4. Учебно-практическое оборудование.	Один раз в год
	1. Реализация основной образовательной программы, образовательных программ.	Один раз в год
•	2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год.	Один раз в год
	3. Самообследование деятельности школы.	Один раз в год

7.

7.1 Внесение изменений в данное Положение производится на основании изменений нормативно-правового законодательства, рассматривается на заседании педагогического совета образовательной организации, утверждается директором МКОУ СОШ с.Преображенка.

